

ANEXA G**Conținutul documentației pentru obținerea/reactualizarea autorizației de a efectua lucrări de construire, montare, întreținere, revizie tehnică și reparare ascensoare pentru șantiere de construcții**

Documentația se întocmește de către agenții economici care efectuează lucrări de construire, montare, întreținere, revizii tehnice și reparare ascensoare pentru șantiere de construcții și se înaintează la ISCIR-INSPECT-IT în raza căreia își are sediul agentul economic. Documentația este constituită dintr-un memoriu tehnic din care să rezulte că agentul economic poate efectua lucrări de construire, montare, reparare, întreținere și revizii în condiții optime și de siguranță, în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile documentației tehnice.

Memoriul tehnic trebuie să cuprindă următoarele:

- a) felul lucrărilor (construire, montare, reparare etc.);
- b) domeniul autorizației, cu precizarea parametrilor maximi și a caracteristicilor principale; dotarea minimă cu piese de schimb (relee, contactori, inclusiv miezuri și bobine, blocuri de rele termice, componente electronice, siguranțe fuzibile, patine și căptușeli pentru patine, dispozitive de semnalizare, ferodouri etc.);
- c) calitatea principalelor materiale de bază folosite (conform cu gruparea din prescripțiile tehnice ISCIR specifice);
- d) domeniul de dimensiuni al materialelor de bază ce vor fi utilizate, cu precizarea pentru fiecare grupă a limitelor de grosime pentru țevi (conform prevederilor prescripțiilor tehnice ISCIR specifice);
- e) procedurile de sudare omologate (cap la cap "manual" cu arc electric a tablelor, cap la cap "manual" cu arc electric a țevelor etc.) ce vor fi folosite în execuție, cu precizarea pentru fiecare procedură a tipurilor de îmbinări (cap la cap, de racord, în colț) ce vor fi executate și pozițiile de sudare folosite;
- f) eficiența metodelor și mijloacelor de examinare nedistructivă din dotare, pentru punerea în evidență a eventualelor defecte ce ar putea să apară în execuție, în materialele de bază și îmbinările sudate, funcție de calitatea și grosimea acestora precum și a procedurilor de sudare aplicate;
- g) numele, pregătirea și vechimea în specialitate a personalului tehnic pentru supravegherea lucrărilor de construire, montare, reparare, întreținere, revizie tehnică și verificare a instalațiilor precum și a responsabilului tehnic cu sudura, propuși de agentul economic să fie autorizați de către ISCIR-INSPECT.

La memoriu se vor atașa documente care vor cuprinde următoarele:

- a) dotarea cu utilaje de execuție, conform datelor din tabelul 1;
- b) proceduri de sudare omologate, conform datelor din tabelul 2;
- c) metodele folosite pentru verificarea calității produselor executate precum și dotarea cu laborator pentru efectuarea examinărilor nedistructive (autorizat de ISCIR-INSPECT) și laborator pentru efectuarea încercărilor mecanice, tehnologice, metalografice și analizelor chimice (autorizat de ISCIR-INSPECT); în cazul în care agentul economic nu dispune de laboratoare proprii, se va anexa contractul de colaborare (copie) încheiat cu alt agent economic autorizat de ISCIR-INSPECT pentru efectuarea examinărilor; de asemenea, se va prezenta și dotarea cu standuri pentru încercări și verificări, conform datelor din tabelul 3;

ANEXA G (continuare)

- d) pregătirea și activitatea practică în domeniu a personalului de execuție și control, conform datelor din tabelul 4;
- e) natura și volumul lucrărilor efectuate în colaborare cu alți agenți economici, conform datelor din tabelul 5.

Tabelul 1

Nr. crt.	Utilajul pentru execuție	Tipul (marca) și caracteristicile principale ^{x)}	Obs.
1	Tăiere: a) foarfeci; b) ghilotine; c) aparate oxiacetilenice; d) aparate cu plasmă; e) alte mașini și aparate.		
2	Formare: a) îndoire ; b) ambutisare; c) mașini de îndoit; d) mașini și dispozitive pentru prelucrarea rostului; e) mașini unelte (strunguri, mașini de frezat, raboteze, mașini de alezat, mașini de rectificat, mașini de găurit).		
3	Sudare: a) convertizoare; b) transformatoare; c) tractoare de sudare; d) aparatură WIG, TIG sau MIG; e) mașini de sudat prin rezistență; f) aparate pentru sudare în baie de zgură.		
4	Tratament termic: a) cuptoare; b) instalații de tratament local; c) dispozitive de preîncălzire înainte de sudare.		

^{x)} Pentru utilajul de sudare se va menționa, după caz, aparatura de stabilire, măsurare și reglare a parametrilor regimurilor de sudare.

Tabelul 2

Nr. crt.	Procedura de sudare	Tipul îmbinării	Nr. fișei de omologare Ag.econ./ISCIR	Grupa de oțeluri acoperite de fișa de omologare	Grupa de grosimi și diametrul acoperite de fișa de omologare	Poziția de sudare	Obs. ^{x)}

^{x)} Pentru fișele de omologare a procedurilor de sudare, preluate de la alți agenți economici, se va menționa agentul economic care a efectuat omologarea.

ANEXA G (sfârșit)

Tabelul 3

Nr. crt.	Utilajul pentru verificare și control	Tip (marca) și buc.; Caracteristicile principale	Obs.
1	Pentru măsurarea și verificarea dimensiunilor: a) dispozitive pentru măsurarea diametrelor; b) șabloane pentru verificarea abaterilor de la forma geometrică; c) aparate și dispozitive pentru verificarea paralelismului, denivelărilor și verticalității; d) aparate și dispozitive pentru măsurarea deformațiilor;		
2	Standuri pentru rodaje la mecanisme		
3	Standuri pentru verificarea subansamblurilor		
4	Standuri pentru încercări, echipamente cu aparatură de măsurare și control, în conformitate cu prevederile prescripțiilor tehnice, Colecția ISCIR, și normele de fabricație: a) la presiune hidraulică; b) sub sarcină; c) a componentelor de securitate (pentru limitarea presiunii, sarcinii, vitezei).		

Tabelul 4

Nr. crt.	Personalul de execuție nominalizat	Specialitatea ^{x)}	Număr	Obs.
1	Sudori autorizați			
2	Personal pentru examinări nedistructive, din care: - ingineri - tehnicieni - operatori			

^{x)} Pentru sudori se va menționa conform prescripției tehnice specifice.

Tabelul 5

Nr. crt.	Natura colaborării	Lucrările cuprinse în contractul de colaborare și felul în care se realizează	Denumirea agentului economic cu care se efectuează colaborarea	Obs.

ANEXA H

**Registru pentru evidența lucrărilor de construire,
montare și reparare ascensoare**

Nr. crt. ^{x)}	Felul și tipul ascensorului	Documentație tehnică de execuție (unitatea proiectantă, nr. și data)	Nr. și data actului de omologare	Parametrii ascensorului ^{xx)}	Beneficiarul (denumire și sediu)	Proces-verbal de recepție (nr. și data)	Obs.
------------------------	-----------------------------	--	----------------------------------	--	----------------------------------	---	------

^{x)} Este același cu numărul de fabricație menționat în cartea ascensorului.

^{xx)} Pentru ascensoare: sarcina nominală (kg); viteza (m/s); numărul de stații.

NOTE:

(1) Pentru agenții economici autorizați să efectueze lucrări de montare la ascensoare pentru șantiere de construcții se va folosi modelul de registru completat cu o coloană în plus în care se va scrie agentul economic constructor (denumire și sediu);

(2) Pentru agenții economici autorizați să efectueze lucrări de reparare la ascensoare se va folosi modelul de registru completat cu trei coloane în plus în care se vor scrie:

- agentul economic constructor (denumirea și sediul);
- numărul și anul fabricației, numărul autorizației de funcționare ;
- elementele reparate sau înlocuite, caracteristicile lor constructive.

ANEXA I

ISCIR
INSPECȚIA DE STAT PENTRU CONTROLUL
CAZANELOR, RECIPIENTELOR SUB
PRESIUNE ȘI INSTALAȚIILOR DE RIDICAT

ISCIR-INSPECT IT.....
Str.....nr.....telefon.....

AUTORIZAȚIE

nr.din.....

În baza prevederilor legale în vigoare, a prescripției tehnice PT R 15 și în urma verificărilor efectuate și consemnate în procesul - verbal nr..... din..... .

I Se autorizează pentru ¹⁾agentul economic
..... din str.nr. urmare cererii nr.
..... din

II Se autorizează pentru supravegherea lucrărilor de mai sus următorul personal tehnic de specialitate:.....
.....
.....
și responsabilul tehnic cu sudura.....

În cazul schimbării denumirii, întreruperii activității sau desființării
.....²⁾ are
obligăția să anunțe în termen de 15 zile ISCIR – INSPECT IT emitentă a autorizației.

Autorizația poate fi retrasă de ISCIR-INSPECT IT în baza documentului de constatare a comiterii unor abateri de la prevederile legale.

Prezenta autorizație este valabilă până la data de ³⁾

Se consideră reînnoirea autorizației numai cazul în care cererea scrisă de reînnoire va fi depusă la ISCIR-INSPECT IT cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de expirarea termenului de valabilitate al autorizației. În caz contrar se consideră autorizare nouă.

INSPECTOR ȘEF

(numele, prenumele semnătura și ștampila)

¹⁾ Se va indica succint domeniul autorizației (construire și montare sau reparare și întreținere și revizie tehnică conform anexei A, cap. A2 și A3).

²⁾ Se va indica agentul economic.

³⁾ Se va indica data efectivă (ziua, luna, anul)-maximum 2 ani.

ANEXA J**Verificarea reparațiilor ascensoarelor pentru șantiere de construcții****J.1 Generalități**

Prezenta anexă conține prevederi tehnice minime obligatorii care se referă la verificarea tehnică a reparațiilor executate la ascensoare în condițiile menționate la pct. 6.6.

J.2 Specificarea reparațiilor care se verifică de inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT sau de RSVTI al deținătorilor**J.2.1** Lucrările de reparare sunt:

- a) înlocuirea sau modificarea construcției metalice, refacerea sau remedierea îmbinărilor sudate ale elementelor de rezistență;
- b) transformarea de principiu a modului de acționare a ascensoarelor (trecerea de la tambur la roată de fricțiune);
- c) modificarea de principiu a schemei electrice de acționare (forță, comandă, semnalizare);
- d) înlocuirea totală a instalației electrice;
- e) înlocuirea componentelor de securitate ale ascensorului cu alte tipodimensiuni;
- f) înlocuirea troliului și înlocuirea sau recondiționarea elementelor cinematice ale sale;
- g) înlocuirea completă a frânei cu alte tipodimensiuni.

J.2.2 Dacă în cadrul reparațiilor (planificate sau neplanificate) nu s-au executat lucrările definite la pct. J.2.1 și nu afectează securitatea în exploatare a ascensorului, verificarea tehnică a reparației se va efectua de către personalul tehnic de specialitate al reparatorului și al deținătorului.

J.2.3 Lucrările de reparații indicate la pct. J.2.1 se vor executa numai de către agenți economici autorizați conform prevederilor din anexa A.

J.2.4 Lucrările de reparații ale ascensoarelor se vor executa cu respectarea prevederilor prescripției tehnice și ale documentației tehnice de reparație.

J.3 Verificarea tehnică a reparațiilor

J.3.1 În cazul reparațiilor prevăzute la pct. J.2.1 se întocmește un proiect de reparație care se atașează la documentația de reparație. Proiectele de reparații trebuie să fie avizate de proiectantul și/sau constructorul ascensorului pentru reparațiile prevăzute la pct. J.2.1.

J.3.2 În vederea efectuării verificării tehnice a reparației, reparatorul va întocmi o documentație minimă care va cuprinde:

- a) autorizația de reparare eliberată de ISCIR-INSPECT IT (copie);
- b) proiectul sau tehnologia de reparație;
- c) certificatele de calitate (declarațiile de conformitate) ale subsansamblelor sau pieselor importante (motoare, reductoare, componente de securitate), în cazul în care cele vechi au fost înlocuite;
- d) schema cinematică, schema electrică și desenul tip de ansamblu ale instalației, dacă cu ocazia reparației s-au efectuat modificări ale acestora;

ANEXA J (continuare)

- e) procesul-verbal în care sunt consemnate rezultatele încercărilor de casă, în care să se specifice că instalația se poate supune verificărilor tehnice oficiale în scopul autorizării funcționării;
- f) certificat de calitate (inspecție) a reparației;
- g) certificat de garanție a reparației.

J.3.3 În vederea autorizării funcționării după reparație a ascensoarelor menționate la pct. 4.2, deținătorul trebuie să solicite în scris la ISCIR-INSPECT IT efectuarea verificării propunând și data în acest scop (de acord cu reparatorul). Totodată, va prezenta documentația prevăzută la pct. J.3.2.

J.3.4 Documentația tehnică de reparație va fi depusă și înregistrată la ISCIR-INSPECT IT cu cel puțin 7 zile înainte de data propusă pentru verificare.

ISCIR – INSPECT IT va stabili cu deținătorul sau reparatorul:

- a) fie data la care urmează să se efectueze verificarea de către ISCIR-INSPECT IT (care nu va depăși 30 de zile de la data solicitării);
- b) fie încredințarea efectuării verificării și eliberării autorizației de funcționare după reparație responsabilului cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI) al deținătorului.

În acest caz, ISCIR – INSPECT IT va face cunoscut deținătorului, cu cel puțin 48 ore înainte de data propusă pentru verificare, obligația efectuării verificării și eliberării autorizației de funcționare după reparație, restituind documentația primită.

În cazul în care verificarea tehnică după reparație se va efectua de către responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI), acesta va înainta un exemplar al procesului-verbal de verificare la ISCIR-INSPECT IT.

J.3.5 Documentația tehnică de reparație incompletă va fi înapoiată deținătorului sau reparatorului, după caz, pentru a fi completată iar data verificării va fi stabilită în condițiile arătate anterior, după completarea acesteia. Documentația tehnică de reparație completată va fi înaintată la ISCIR-INSPECT cu o nouă adresă de însoțire. Din documentație poate lipsi procesul-verbal al încercărilor de casă, care va fi predat organului de verificare la fața locului înainte de începerea verificării. Nepredarea procesului-verbal sau constatarea în acesta a unor lipsuri sau deficiențe atrage după sine neefectuarea verificării, ascensorul considerându-se nepregătit.

J.3.6 La data stabilită pentru verificare deținătorul și reparatorul trebuie să pregătească ascensorul, având echipamentul și sarcinile pentru încercări pregătite.

De asemenea, se va asigura personalul de manevrare și deservire necesar. La verificare vor participa reprezentanții deținătorului, dintre care nu trebuie să lipsească responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI), și reprezentanții reparatorului.

J.3.7 Verificarea tehnică a reparației constă din:

- verificarea documentației tehnice de reparație;
- verificarea execuției reparației și efectuarea verificărilor și încercărilor de la pct. C.3.1.5...C.3.1.11.

ANEXA J (sfârșit)

- J.3.8** Reparatorii autorizați de ISCIR-INSPECT IT să efectueze reparații la ascensoare vor ține la zi evidența lucrărilor executate care se verifică de către ISCIR-INSPECT IT într-un registru numerotat și întocmit conform modelului din anexa H.
- J.3.9** În cazul când inspectorul de specialitate al ISCIR-INSPECT IT nu s-a putut prezenta la data stabilită sau cel mult după 48 ore de la data stabilită, verificarea tehnică după reparație se va efectua de către responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI) fără altă comunicare. Dacă după această perioadă de timp (48 de ore) nu s-a efectuat verificarea tehnică după reparație, întreținătorul este obligat să oprească ascensorul din funcțiune.
- J.3.10** Autorizarea funcționării în continuare a ascensoarelor cu ocazia verificării tehnice după reparații, prin responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI), trebuie să se facă în aceleași condiții ca și autorizarea de funcționare efectuată prin inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT IT.
- J.3.11** Autorizarea funcționării în continuare a ascensorului se acordă numai dacă la verificarea tehnică după reparație se constată îndeplinirea condițiilor de securitate menționate în prescripția tehnică. Rezultatele verificării se vor consemna într-un proces-verbal conform modelului din anexa K, care va fi scris în cartea ascensorului. Scadența de verificare va fi de maximum 2 ani.
- J.3.12** Dacă rezultatele sunt necorespunzătoare, deficiențele(menționate la pct. C.3.1.14) se consemnează în procesul-verbal și nu se acordă autorizația de funcționare. Opririle din funcțiune, inclusiv cauzele acestora, se vor înscrie în registrul de supraveghere a ascensorului.
- J.3.13** Efectuarea lucrărilor de reparații se va înscrie de către responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI) în registrul de supraveghere și în cartea ascensorului la rubrica evidența exploatării.
- J.3.14** Documentația tehnică de reparație se va anexa la cartea ascensorului.
- J.3.15** Punerea în funcțiune a ascensoarelor fără o verificare tehnică după reparație este interzisă și se sancționează conform legislației în vigoare, mergând până la retragerea autorizațiilor acordate de ISCIR-INSPECT IT

ANEXA K

ROMÂNIA Inspeția de stat pentru controlul cazanelor, recipientelor sub presiune și instalațiilor de ridicat - ISCIR -	Proces-verbal de verificare tehnică nr.	INSPECȚIA TERITORIALĂ..... Adresa..... Telefon..... Fax.....
--	--	--

Încheiat astăzi cu ocazia efectuat în baza HG 1.340/2001, HG 19/2001 și Decretului nr. 587/1973, modificat și completat prin Decretul nr. 417/1985, aplicabile, și Prescripțiilor tehnice, Colecția ISCIR, la tip..... cu numărul de fabricație/inventar și cartea instalației nr. având parametrii ultimei verificări

Denumirea agentului economic din localitatea str. nr. județ/sector cod fiscal

Verificarea s-a efectuat la din localitatea str. nr. județ/sector

Subsemnatul¹⁾ am constatat următoarele:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Am dat următoarele dispoziții :

.....
.....
.....
.....
.....

După această verificare s-a admis²⁾.....

Scadența următoarei verificări se fixează la data de
Pentru această verificare se va plăti suma de lei de către din localitatea str. nr. județ/sector în cont deschis la Banca filiala

Am luat la cunoștință

Organ de verificare	Directorul agentului economic sau delegatul său	Responsabil cu supravegherea și verificarea tehnică	Delegatul agentului economic montator, reparator
.....
.....

¹⁾ Funcția, numele și prenumele.

²⁾ Se vor înscrie parametrii de funcționare ai instalației în funcție de felul (tipul) acesteia.

ANEXA L

Registru pentru evidența instalațiilor

Nr. înregistrare intern	Nr. înregistrare ISCIR-INSPECT IT	Locul funcționării instalațiilor (secția, localitatea, strada, nr., sector, județ)	Denumire instalație, parametrii principali	Nr. de fabricație/ an de fabricație	Producător/ Montator	Proces-verbal/ autorizație funcționare/ data autorizării	Scadența următoarei verificări	Obs

ANEXA M

**Model de autorizație pentru responsabilul cu supravegherea
și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI)**

INSPECȚIA DE STAT PENTRU CONTROLUL
CAZANELOR, RECIPIENȚELOR SUB
PRESIUNE ȘI INSTALAȚIILOR DE RIDICAT
ISCIR-INSPECT IT.....

**AUTORIZAȚIE PENTRU SUPRAVEGHEREA ȘI VERIFICAREA
TEHNICĂ A INSTALAȚIILOR**

AUTORIZAȚIA Nr.^{x)}.....

Numele și prenumele Data și locul nașterii.....
Cod numeric personal.....

În baza prevederilor legale în vigoare și urmare adresei nr.din
..... a agentului economic..... se
autorizează să efectueze în cadrul unității:

a) supravegherea și verificarea tehnică ^{xx)}
din dotarea sau folosința agentului economic.

Data

INSPECTOR ȘEF,
(Semnătura, ștampila)

ANEXA M (sfârșit)

Poseorul autorizației are obligațiile și răspunderile prevăzute de legislația în vigoare și prescripțiile tehnice specifice. Răspunde, împreună cu conducerea agentului economic, de luarea măsurilor pentru aplicarea prevederilor prescripțiilor tehnice specifice.

Autorizația este valabilă numai în cadrul agentului economic pentru care a fost autorizat personalul.

Autorizația poate fi retrasă de ISCIR-INSPECT în baza documentului de constatare a comiterii unor abateri de la prevederile legale.

Prezenta autorizație este valabilă până la data de ^{xxx)}

^{x)} Se va trece numărul de înregistrare al agentului economic în evidența ISCIR-INSPECT IT supra numărul de ordine al autorizației.

Exemple: B 175/1; B 275/2; G 1305/1.

^{xx)} Se va trece, după caz: instalații de ridicat, instalații mecanice sub presiune și de ridicat etc.

^{xxx)} Se va indica data efectivă (ziua, luna, anul).

Autorizația se va acorda pe maximum 2 ani.

ANEXA N

CARTEA ASCENSORULUI PENTRU ȘANTIERE DE CONSTRUCȚII

- PARTEA DE CONSTRUCȚIE -

(MODEL)

ANEXA N (continuare)

Denumirea agentului economic constructor:

Adresa:

**CARTEA ASCENSORULUI PENTRU ȘANTIERE DE CONSTRUCȚII
- PARTEA DE CONSTRUCȚIE -**

(MODEL)

Nr. de fabricație

Anul fabricației

ANEXA N (continuare)

Lista documentației livrate cu cartea ascensorului pentru șantier de construcții (piese scrise și desenate)

Denumirea actului	Simbolul actului	Numărul de file

Data

Intocmit.....
(numele, prenumele și semnătura)Verificat:
Șef compartiment control
tehnic de calitate
.....Organ de verificare autorizat de
ISCIR-INSPECT IT al agentului economic
constructor(numele, prenumele,
semnătura și ștampila).....
(numele, prenumele,
semnătura și ștampila)

ANEXA N (continuare)

1 Date generale

Agent economic constructor	
Tipul ascensorului pentru șantier de construcții	
Numărul de fabricație	
Anul de fabricație	
Mecanismul de acționare	
Temperatura admisibilă la care poate să funcționeze, °C (temperatura minimă și maximă)	
Viteza maximă a vântului până la care este admisă funcționarea ascensorului	
Mediul înconjurător în care poate să funcționeze ascensorul (uscat, umed-gradul de umiditate, cu pericol de explozie sau incendiu etc.)	
Norme tehnice de bază conform cărora s-a executat ascensorul (simbolul și denumirea lor)	

2 Caracteristici și date tehnice de bază**2.1 Parametri principali**

Sarcina nominală, kg	
Numărul persoanelor	
Viteze de deplasare, m/s -nominală -reducă	
Felul comenzii	
Numărul de stații	
Numărul ușilor puțului	
Cursa ascensorului, m	
Tipul troliului(mecanismul de acționare)	
Regimul de lucru	

	Felul curentului	Tensiunea (V), abaterea admisibilă % (±)	Frecvența (Hz)
Circuit de forță		În regim normal:	
		La pornirea motorului electric:	
Circuit de comandă			
Circuit de iluminat și de revizie			
Circuit de semnalizare			
Alte circuite			

ANEXA N (continuare)

2.2 Motoare electrice

Destinație				
Tip *)				
Felul curentului				
Tensiunea, V				
Curentul nominal, A				
Frecvența, Hz				
Puterea, kW				
Încălzirea admisibilă a bobinajului motorului electric, °C (K)				
Viteza de rotație, rot/min				
Serviciul nominal tip				
Execuția (normală, cu protecție contra umidității, prafului, apei, exploziei, pentru mediul marin etc.)				
Masa, kg				

*) Se va scrie: asincron cu rotor bobinat scurtcircuitat, motor în derivație, motor de serie și altele.

2.3 Frâne

Tip (sistem) *)	
Diametrul tamburului de frână, mm	
Coeficientul de siguranță	
Acționarea frânei	Tipul
	Forța de închidere, daN
	Cursa organului de acționare, mm

*) Se va indica: cu saboți, în formă de con etc.

2.4 Reductor

Tip (simbolizat conform standardului)	
Numărul de fabricație	
Anul de fabricație	
Raport de transmisie	
Masa, kg	

2.5 Ușa puțului

Construcția (rabatabilă, glisantă)	
Dimensiunea golului ușii (lățimea x înălțimea), mm	
Acționare (manuală, electrică, hidraulică etc.)	
Modul de deschidere a închizătorului ușii puțului la oprirea platformei port-sarcină la nivelul stației de oprire	
Modul de deschidere a ușii puțului când lipsește platforma din stație	

ANEXA N (continuare)

2.6 Platforma port-sarcină și contragreutatea

Dimensiunile platformei port-sarcină, mm	
Pardoseala (mobilă, fixă)	
Construcția ușii (rabatabilă, glisantă)	
Modul de deschidere a ușii (manual, electric, hidraulic etc.)	
Aționarea ușii (electrică, hidraulică, pneumatică, cu arc etc.)	
Masa, kg	
- Platforma port-sarcină	
- Contragreutatea	

2.7 Cabluri de oțel *)

Caracteristica	Platformă port-sarcină	Contra-greutate	Limitator de viteză	Glisiere elastice	
Simbolizarea completă a cablului și standardul					
Numărul de cabluri					
Lungimea unui cablu, m					
Forța reală de rupere a cablului, daN					
Coefficient de siguranță**)					

*) Tabelul se completează conform datelor din certificatele constructorului cablurilor.

***) Se completează pentru cablurile de tracțiune, cablul limitatorului de viteză și cablurile glisierelor elastice.

2.8 Componente de securitate**2.8.1 Mecanice**

Componente de securitate	Caracteristici	Platformă port-sarcină	Contra-greutate
Paracăzătoare	Tip (cu frânare instantanee, alunecătoare)		
	Conectare (la slăbirea și ruperea cablului, la mărirea vitezei)		
Limitator de viteză	Tip (cu pendul, centrifugal etc.)		
	Viteza de punere în funcțiune a paracăzătoarelor, m/s		
	Masa dispozitivului de întindere, kg		
Tampoane	Tip (cu arc, hidraulic etc.)		
	Numărul		
	Mărimea cursei, mm		

ANEXA N (continuare)

2.8.2 Contacte de securitate *)

La ușile platformei port-sarcină		
La ușile puțului		
La broaștele ușilor puțului		
La podeaua mobilă a cabinei		
La limitatorul de viteză		
La paracăzătoarele	Platformei port-sarcină	
	Contragreutății	
La slăbirea cablurilor de tracțiune		
La dispozitivul de întindere a limitatorului de viteză		
La tamponul hidraulic		

*) În tabel se va scrie existența și nr. contactelor de siguranță.

2.8.3 Întreruptoare de sfârșit de cursă

Circuitul care se întrerupe (de forță, de comandă)	
Modul de acționare al întreruptorului	

2.9 Alte probe, încercări, examinări, măsurări *)

*) Se completează în cazul efectuării altor încercări și măsurări determinate de particularitățile constructive ale ascensorului pentru șantiere de construcții, ca de exemplu: încercarea la suprapresiune a corpurilor cilindrilor hidraulici, corpului distribuitoarelor etc.

2.10 Certificate de calitate pentru materialele folosite la construirea elementelor de rezistență (tabelul 2.10.1) menționate în desenul de ansamblu precum și pentru asamblarea prin sudare a acestora (tabelul 2.10.2)

Tabelul 2.10.1

Nr. crt.	Denumirea elementului și nr. desenului	Felul semifabricatului utilizat	Marca materialului și standardul sau norma	Nr. și data certificatului de calitate

Tabelul 2.10.2

Nr. crt.	Denumirea elementului sudat și nr. desenului	Simbolul sudurii	Procedura de sudare omologată aplicată	Nume, prenume sudor, nr. și data autorizării sau prelungirii	Poansonul sudorului	Examinările și încercările sudurilor și rezultatele acestora conform documentației

ANEXA N (continuare)

3 Concluzii

- 3.1** Ascensorul, numărul de fabricație....., a fost executat în conformitate cu prescripția tehnică PT R 15, standardele și celelalte norme în vigoare referitoare la ascensoarele și instalațiile aferente.
- 3.2** La verificările efectuate s-a constatat că ascensorul pentru șantiere de construcții corespunde prescripției tehnice indicate mai sus, și documentației de execuție.
- 3.3** În conformitate cu prescripția tehnică menționată mai sus au fost efectuate, cu rezultate corespunzătoare, următoarele încercări:
- încercarea statică cu o sarcină de.....kg
 - încercarea dinamică cu o sarcină de.....kg
 -
 -
- (se completează cu toate încercările efectuate, funcție de specificul ascensorului pentru șantiere de construcții)
- 3.4** Ascensorul pentru șantiere de construcții corespunde prototipului omologat cu acordul ISCIR-INSPECT.
- 3.5** Ascensorul pentru șantiere de construcții corespunde pentru funcționarea în condiții de securitate la parametrii indicați în prezenta carte.
- 3.6** Prezenta carte conține.....file.

Director
sau împuternicitul său
(numele, prenumele, semnătura și ștampila)
.....

Data.....anul.....

Șeful compartimentului control tehnic de calitate
.....
(numele, prenumele și semnătura)

Responsabil tehnic autorizat de ISCIR-INSPECT
.....
(numele, prenumele și semnătura)

Anexe obligatorii**1 Desenul tip de ansamblu (având următorul conținut):****1.1 Desenul plan de ansamblu**

Pe desenul plan de ansamblu al ascensorului pentru șantiere de construcții se vor menționa caracteristicile tehnice principale astfel:

- Denumirea:
- Codul (conform „Clasificării unice a produselor și serviciilor”) :

ANEXA N (continuare)

1.1.1 Caracteristici principale

- Sarcina nominală (kg sau nr. persoane):
- Viteza nominală (m/s) :
- Viteza redusă (m/s) :
- Nr. de stații :
- Nr. de accese:
- Amplasarea camerei troliului față de puț :
- Cursa maximă (m) :
- Tensiunea și frecvența circuitului electric de alimentare (V, Hz) :
- Regimul de funcționare :
- Mediul înconjurător în care poate să funcționeze ascensorul pentru șantiere de construcții :

1.1.2 Platforma port-sarcină

- Dimensiuni (mm) :
- Modul de deschidere a ușilor :
- Masa platformei port-sarcină (kg) :

1.1.3 Contragreutatea

- Dimensiuni (mm):
- Masa (kg) :

1.1.4 Cabluri de oțel

Caracteristica	Destinația			
	Tracțiune	Întreruptor de sfârșit de cursă	Limitator de viteză	Glisiere elastice
Diametrul necesar (mm)				
Numărul de cabluri				
Simbolizare conform standardului				
Coefficient de siguranță				
Modul de fixare a cablului				

1.1.5 Glisiere

În desen se vor indica dimensiunile și modul de montare a glisierelor pentru platforma port-sarcină și contragreutate.

1.1.6 Tamboane și opritoare

În desen se vor indica: tipul, numărul, amplasarea și cursa tamboanelor pentru platforma port-sarcină și contragreutate.

1.1.7 Troliul de acționare

- Tipul troliului:
- Tipul reductorului:
- Raportul de transmisie al reductorului:
- Tipul motorului electric de acționare :
- Felul curentului de alimentare (tensiune, V; frecvența, Hz):

ANEXA N (continuare)

- Puterea motorului electric (kW):
- Turația motorului electric (rot/min):
- Serviciul nominal de tip:
- Tipul frânei:
- Acționarea frânei:
- Diametrul tamburului de frână (mm):

1.1.8 Comanda

- Felul comenzii:
- Tensiunea circuitului electric de comandă (V):

1.1.9 Semnalizarea

- Optică:
- Acustică:
- Telecomunicație:

1.1.10 Aparataj de protecție pentru circuitul electric de forță

- Siguranțe fuzibile:
- Bloc relee termice:

1.1.11 Dispozitive și contacte electrice de securitate

- Dispozitive de securitate cu acționare mecanică:

Nr. crt.	Tipul dispozitivului	Locul amplasării	Buc.	Domeniul de acționare	Nr. și data procesului-verbal de omologare

- Contacte electrice de securitate:

Nr. crt.	Locul amplasării	Tipul contactului	Buc.	Nr. și data procesului-verbal de omologare

- Întreruptoare:

Nr. crt.	Locul amplasării	Tipul	Buc.	Nr. procesului-verbal de omologare

1.2 Desenele de execuție ale subansamblurilor construcției metalice ale platformei port-sarcină și ale contragreutății și suspensiilor acestora, în care se vor arăta elementele de rezistență sudate, materialele din care se execută acestea precum și sudurile de rezistență, felul și volumul de verificare al acestora.

1.3 Schema de principiu pentru instalația electrică de acționare.

1.4 Schema de principiu pentru instalația electrică de comandă.

1.5 Borderoul desenului tip de ansamblu.

Desenul plan de ansamblu din cadrul desenului tip de ansamblu va cuprinde semnăturile de verificare și avizare .

ANEXA N (sfârșit)

NOTĂ: Pentru ascensoarele pentru șantiere de construcții cu acționare hidraulică, în desenul plan de ansamblu se vor menționa caracteristicile tehnice funcționale specifice acestui tip de ascensor. De asemenea, se vor întocmi schemele electrice și hidraulice de principiu.

- 2** Instrucțiuni de exploatare care conțin descrierea funcționării instalației, inclusiv reglarea frânei și a componentelor de securitate, indicații cu privire la întreținere, revizii, deranjamente posibile în exploatare și modul de înlăturare a acestora.
- 3** Instrucțiuni de montare, care includ modul în care trebuie să fie executate și verificate lucrările de montare, parametrii principalelor aparate electrice, mărcile și secțiunile conductoarelor și indicații cu privire la încercările ascensorului pentru șantiere de construcții, în sarcină. De asemenea, se va specifica modul în care trebuie executată ancorarea.
- 4** Lista pieselor de rezervă și a pieselor de uzură
- 5** Certificate de calitate ale cablurilor, certificate de calitate ale motoarelor electrice, certificat de calitate al reductorului, certificate de calitate pentru materialele elementelor de rezistență etc.

ANEXA O**Responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI)**

- O.1** Agenții economici care dețin (exploatează) ascensoare au următoarele obligații și răspunderi:
- a) să posede prescripțiile tehnice specifice;
 - b) să pregătească și să prezinte ascensoarele precum și documentația tehnică la verificările care se efectuează de către inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT IT sau de RSVTI al deținătorului, în vederea autorizării funcționării ascensoarelor;
 - c) să numească personal tehnic pentru supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI), ingineri și tehnicieni de specialitate, în raport cu numărul și complexitatea ascensoarelor, care să fie autorizat de ISCIR-INSPECT IT în raza căreia își au sediul; modelul pentru decizia de numire a personalului propus pentru autorizare este prezentat în anexa E; modelul autorizației emise de ISCIR-INSPECT IT este prezentat în anexa M;
 - d) să ia măsurile corespunzătoare astfel încât personalul tehnic de specialitate propriu autorizat de ISCIR-INSPECT să-și poată îndeplini în bune condiții sarcinile prevăzute la pct. O.2 și să comunice în scris la ISCIR-INSPECT IT în raza căreia își au sediul orice schimbare a personalului tehnic respectiv și să o definitiveze numai după confirmarea acesteia de către ISCIR-INSPECT.
- O.2** Personalul tehnic autorizat de ISCIR-INSPECT IT pentru supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI) are următoarele obligații și răspunderi:
- a) să cunoască legislația în vigoare, prescripțiile tehnice specifice și standardele în domeniu;
 - b) să participe la testările și întrunirile periodice organizate de ISCIR-INSPECT;
 - c) să întocmească și să țină la zi un registru de evidență a ascensoarelor, conform modelului din anexa L;
 - d) să urmărească pregătirea ascensoarelor, echipamentelor și sarcinilor de încercare necesare pentru verificarea tehnică oficială și să participe la efectuarea acesteia;
 - e) să supravegheze ca ascensoarele să fie folosite în conformitate cu prevederile prescripției tehnice, instrucțiunile de exploatare și normele de protecția muncii;
 - f) să urmărească realizarea la termen a dispozițiilor date prin procesele-verbale cu ocazia verificărilor tehnice oficiale, să examineze în mod regulat registrul de supraveghere a ascensorului și să ia măsuri pentru remedierea imediată a defectelor semnalate.

ANEXA P

Registru de supraveghere a ascensoarelor

Registru de supraveghere se întocmește pentru fiecare ascensor în parte și va cuprinde următoarele:

P.1 Pe copertă se vor menționa următoarele:

- 1) Denumirea și adresa deținătorului;
- 2) Numărul și anul fabricației ascensorului;
- 3) Numărul de înregistrare în evidența ISCIR-INSPECT IT;
- 4) Caracteristicile tehnice principale ale instalației;
- 5) Periodicitatea stabilită pentru lucrările de revizie tehnică curentă și revizie generală;
- 6) Actul normativ care a stat la baza stabilirii celor de la pct. 5):

P.2 În interior, pe primele 10 file, se vor scrie pe coloane:

- 1) Numărul curent;
- 2) Numele și prenumele responsabilului de palier;
- 3) Data instruirii;
- 4) Numele și prenumele persoanei care a făcut instruirea;
- 5) Semnătura persoanei care a făcut instruirea;
- 6) Semnătura RSVTI;
- 7) Observații.

P.3 În interior, pe următoarele file, se vor scrie pe coloane:

- 1) Numărul curent;
- 2) Data;
- 3) Operațiile de întreținere, revizie curentă, revizii generale efectuate precum și constatarea unor deficiențe sau deranjamente în timpul exploatării;
- 4) Principalele lucrări executate ca urmare a celor de la pct. 3);
- 5) Numele, prenumele și semnătura persoanei care a făcut constatarea sau remedierea;
- 6) Semnătura deținătorului, respectiv RSVTI;
- 7) Observații.

P.4 Pe ultima pagină se va scrie:

Se certifică de noi că prezentul registru, conține.....pagini numerotate (în cifre și litere).
(Numele, semnătura și ștampila deținătorului)

ANEXA R

Autorizarea liftierilor pentru ascensoare de persoane și materiale pentru șantiere de construcții

R.1 Generalități

Autorizația din partea ISCIR-INSPECT IT este obligatorie pentru personalul de deservire a ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții. Autorizația se eliberează individual persoanelor care, prin promovarea examenelor de autorizare, fac dovada îndeplinirii condițiilor specificate în prezenta anexă privind capacitatea teoretică și practică de a exercita activitatea de deservire a ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții.

R.2 Definiții

R.2.1 Autorizația ISCIR - act (document) legal care confirmă competența profesională, însușirea cunoștințelor teoretice și a deprinderilor practice adecvate necesare deservirii ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții în condiții de securitate și care dovedește acceptul (permisiunea) ISCIR-INSPECT IT ca posesorul să presteze activitățile de manevrare și/sau deservire la tipurile de ascensoare de persoane și materiale pentru șantiere de construcții specificate în autorizație.

R.2.2 Capacitate teoretică și practică de a exercita activitatea de manevrare și/sau deservire - capacitatea de a înțelege modul de funcționare al ascensoarelor deservite precum și aptitudinile confirmate ale persoanelor instruite și autorizate de a efectua activitățile de manevrare și/sau deservire a ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții aflate în exploatare, în regim de garantare a securității în funcționare.

R.2.3 Cursuri de specializare organizate în vederea autorizării personalului de către ISCIR-INSPECT IT- modalitatea practică de realizare de către o unitate de specialitate organizatoare a cursurilor de specializare în vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT IT a absolvenților.

R.2.4 Deservirea/manevrarea ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții - activități specifice utilizării (exploatării) ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții în condiții de securitate.

R.2.5 Proceduri de testare și evaluare - metode de verificare și comparare a nivelului de îndeplinire de către candidați a criteriilor și condițiilor specificate în prezenta anexă, în vederea autorizării acestora de către ISCIR-INSPECT IT.

R.2.6 Specializare în vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT IT- instruire didactică teoretică și practică, într-un cadru organizat, a personalului de deservire a ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții efectuată în scopul dobândirii unor cunoștințe teoretice și deprinderi practice specifice pentru asigurarea manevrării și/sau deservirii ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții în condiții de securitate.

ANEXA R (continuare)

R.2.7 Unitate de specialitate -persoană juridică (agent economic, instituție, organizație profesională, asociație etc.) care poate face dovada că are cuprinsă în statutul legal de funcționare activitatea de instruire/specializare tehnică a liftierilor și că posedă personal de instruire calificat, competent și cu experiență în domeniu și mijloacele tehnico-didactice adecvate scopului.

R.3 Condiții de autorizare

R.3.1 Autorizarea liftierilor se face pe baza unui examen susținut în fața comisiei tehnice indicate la pct. R.6.3

R.3.2 Pentru a fi admiși la examen, în vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT IT, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții:

- a) au vârsta de cel puțin 18 ani împliniți;
- b) fac dovada unei minime pregătiri profesionale în activitatea operativă pentru care solicită autorizarea din partea ISCIR-INSPECT sau într-o activitate operativă înrudită din domeniu;
- c) îndeplinesc condițiile de sănătate pentru deservirea și/sau manevrarea ascensorului de persoane și materiale pentru șantiere de construcții și prezintă o adeverință medicală cu mențiunea „**Apt pentru prestarea activității de liftier**”;
- d) fac dovada că au absolvit cursurile de specializare în vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT, organizate conform prevederilor de la pct. R.4;
- e) îndeplinesc condițiile de practică stabilite în prezenta anexă.

R.4 Organizarea cursurilor în vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT IT

R.4.1 În vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT IT a personalului de deservire și/sau manevrare ascensoare de persoane și materiale pentru șantiere de construcții trebuie să se organizeze și să se deruleze cursuri de către o unitate de specialitate (agent economic, institut, asociație profesională etc.), care îndeplinește condițiile legale privind derularea activităților de perfecționare și/sau specializare a personalului, care face dovada că dispune de instructori de specialitate (lectori calificați și specializați) și de mijloacele tehnico-didactice specializate adecvate scopului.

R.4.2 Cursurile se vor preda pe baza programei analitice specificate în anexa S, care prevede minimum de cunoștințe necesare și de durată a cursurilor în vederea autorizării personalului de deservire și/sau manevrare.

De la caz la caz, în funcție de complexitatea ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții și a lucrărilor practice ce trebuie efectuate în vederea autorizării absolvenților de către ISCIR-INSPECT IT, programa analitică menționată va fi dezvoltată corespunzător.

Cursurile vor fi predate de ingineri, tehnicieni sau instructori de specialitate sau de specialități înrudite domeniului pentru care se va face autorizarea de către ISCIR-INSPECT IT, care au competența tehnică necesară și experiență profesională în domeniul exploatării ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții și care cunosc prevederile prescripției tehnice.

ANEXA R (continuare)

R.5 Avizarea cursurilor de specializare

R.5.1 Cursurile vor fi avizate de ISCIR-INSPECT IT. În acest scop, unitatea de specialitate care organizează aceste cursuri va depune la ISCIR-INSPECT IT, cu cel puțin 10 zile înainte de începerea (deschiderea) cursurilor, în două exemplare, cu excepția dosarelor menționate la lit. f), următoarele :

- a) programa analitică întocmită conform pct. R.4.2, dezvoltată pe lecții și desfășurată sub formă de orar, care va cuprinde:
 - obiectul (tema) lecției – teorie și practică;
 - numărul de ore – teorie și practică;
 - data, ora și locul desfășurării lecțiilor;
 - numele și prenumele lectorului;
- b) suportul de curs (materialele/cursurile scrise care se vor pune la dispoziția cursanților ca documente de referință pentru ședințele teoretice cel puțin), incluzând și bibliografia care a stat la baza întocmirii acestuia;
- c) tabelul care cuprinde numele și prenumele lectorilor, pregătirea profesională a acestora, conform pct. R.4.2, funcția și locul de muncă actual, după caz;
- d) tabelul care cuprinde numele și prenumele, data și locul nașterii, codul numeric personal, pregătirea școlară și calificarea profesională a cursanților și, eventual, locul de muncă actual;
- e) tabelul cuprinzând numele și prenumele cursanților și ale supraveghetorului de practică, tipul ascensorului de persoane și materiale pentru șantiere de construcții pe care se efectuează practica și orarul de efectuare a stagiului de practică;
- f) dosarele personale ale cursanților (într-un singur exemplar) întocmite de unitatea de specialitate organizatoare a cursului, care trebuie să conțină următoarele acte:
 - copie de pe certificatul de naștere;
 - copie de pe actul de absolvire a învățământului obligatoriu;
 - adeverință medicală, prevăzută la pct. R.3.2, lit. c).

Deschiderea cursurilor nu se va face decât după obținerea avizului din partea ISCIR-INSPECT IT.

R.5.2 Pentru avizarea cursurilor, ISCIR-INSPECT IT va efectua următoarele:

- a) va verifica toate documentele prezentate, conform pct. R.5.1, și va confirma că s-au acceptat prin avizarea acestora cu semnătura și ștampila inspectorului de specialitate desemnat;
- b) va verifica și confirma, după caz, respectarea prevederilor de la pct. R.5.1 și R.4.2;
- c) verificările efectuate conform celor precizate la lit. a) și b), constatările și propunerile privind avizarea cursurilor vor fi consemnate de către inspectorul de specialitate desemnat într-un proces-verbal încheiat în două exemplare; procesul-verbal va fi conform modelului din anexa K adaptat corespunzător;

ANEXA R (continuare)

- d) procesul-verbal menționat la lit. c) va fi prezentat conducerii ISCIR-INSPECT IT care va analiza și va lua decizia corespunzătoare privind avizarea cursului. Decizia va fi comunicată unității de specialitate organizatoare a cursului; comunicarea oficială va fi însoțită de un exemplar al procesului-verbal, menționat anterior, și un exemplar al documentelor menționate la pct. R.5.1, lit. a)....f) și acceptate conform prevederilor de la pct. R.5.2, lit. a); acest exemplar din documentele care au stat la baza avizării cursului, împreună cu dosarele personale ale candidaților, se păstrează de către unitatea de specialitate organizatoare a cursului care răspunde de corectitudinea completării și păstrării acestora, conform legislației în vigoare;
- e) un exemplar al documentelor menționate la pct. R.5.1, lit. a)e), împreună cu un exemplar al procesului-verbal menționat la pct. R.5.2, lit. c), se vor păstra la ISCIR-INSPECT IT, ca anexă la copia comunicării.

R.5.3 Se pot efectua modificări ulterioare în documentele care au stat la baza avizării cursului, numai în intervalul de 10 zile menționat la pct. R.5.1, alin.1, numai la solicitarea scrisă și motivată a unității de specialitate organizatoare a cursului și numai cu avizul ISCIR-INSPECT IT.

R.5.4 Verificările care stau la baza avizării cursurilor reprezintă raportul de evaluare a capacității profesionale și a legalității unității de specialitate organizatoare a cursurilor. Avizarea cursurilor se efectuează de către ISCIR-INSPECT IT pentru fiecare curs (sesiune de cursuri) în parte.

R.5.5 Inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT IT vor efectua, pe parcurs, verificări privind modul în care se desfășoară cursurile, luând măsurile care se impun mergând până la anularea avizului de curs.

R.6 Examinarea cursanților și eliberarea carnetului de autorizare

R.6.1 Unitatea de specialitate organizatoare a cursurilor va asigura urmărirea frecvenței participării cursanților la lecțiile teoretice și practice ținute și verificarea nivelului de însușire a cunoștințelor teoretice și practice predate. Pe această bază, unitatea de specialitate va elibera cursanților, la încheierea stagiului de pregătire, adeverințe de absolvire. Adeverința de absolvire a cursurilor (formular conform modelului din anexa T) constituie act doveditor pentru îndeplinirea uneia din condițiile de participare la examenul de autorizare de către ISCIR-INSPECT IT, conform pct. R.3.2, lit. d).

R.6.2 Data și locul examinării, în vederea autorizării de către ISCIR-INSPECT IT, propuse de unitatea organizatoare a cursurilor precum și numărul candidaților care vor participa la examen vor fi comunicate, în scris, la ISCIR-INSPECT IT cu cel puțin 10 zile înainte de către conducerea unității de specialitate care a organizat cursurile. ISCIR-INSPECT IT va confirma unității de specialitate data exactă la care se va face examinarea candidaților.

ANEXA R (continuare)

R.6.3 Examinarea candidaților se face de către o comisie tehnică compusă din :

- a) delegatul ISCIR-INSPECT IT - președintele comisiei;
- b) responsabilul cursului;
- c) responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a ascensoarelor, autorizat de ISCIR-INSPECT, al agentului economic deținător unde au loc examinările practice;
- d) unul sau mai mulți lectori ai cursului.

R.6.4 Înainte de începerea examenului, comisia de examinare va verifica:

- a) dacă au fost respectate prevederile pct. R.3.2 și R.5;
- b) catalogul cursului de specializare;
- c) adeverințele de absolvire a cursului, prevăzute la pct. R.6.1 și întocmite conform modelului din anexa T;
- d) adeverințele de practică pe ascensoare de tipul celor pentru care se solicită autorizarea, întocmite conform modelului din anexa U;
- e) existența unei fotografii mărimea $\frac{3}{4}$ cm pentru fiecare candidat.

Candidații care au dosare incomplete nu vor fi primiți la examen.

R.6.5 Examenul de autorizare constă într-o probă teoretică și o probă practică având ca scop verificarea însușirii cunoștințelor prevăzute în programa analitică a cursului de specializare și a dobândirii deprinderilor practice necesare pentru deservirea unui ascensor de tipul celui pentru care se solicită autorizarea. Lucrarea scrisă se atașează la dosarul candidatului, menționat la pct. R.5.1, lit.f).

R.6.6 Pentru a fi autorizat de către ISCIR-INSPECT, candidatul trebuie să fie declarat "ADMIS" atât la probă teoretică cât și la proba practică. În cazul când la una din probe a obținut rezultate nesatisfăcătoare, candidatul va fi declarat "RESPINS" la examen.

R.6.7 Candidatul "RESPINS" se poate prezenta la o nouă examinare în termen de maximum un an de la terminarea cursului. În această perioadă de timp, candidatul își va îmbunătăți pregătirea teoretică și va efectua un nou stagiu de practică, confirmat prin eliberarea unei noi adeverințe de practică, conform modelului din anexa U.

R.6.8 Rezultatele examenelor vor fi consemnate de comisie într-un proces-verbal tip, conform modelului din anexa V, care va purta un număr dat de inspectorul de specialitate al ISCIR-INSPECT IT. Un exemplar din procesul - verbal va fi luat de inspectorul de specialitate al ISCIR-INSPECT IT care a participat la examene.

R.6.9 Pe baza datelor din procesul-verbal, ISCIR-INSPECT IT va elibera candidaților care au reușit la examen un carnet de autorizare tip, conform modelului din anexa X, în care se va înscrie tipul ascensorului pentru a cărui deservire este autorizat absolventul. Carnetul de autorizare se înmânează de către ISCIR-INSPECT IT absolvenților care au reușit la examen sub semnătură de primire.

ANEXA R (continuare)

Înmânarea carnetelor de autorizare se poate face și de către unitatea de specialitate care a organizat cursul de specializare, în cazuri excepționale când ISCIR-INSPECT IT a transmis acesteia carnetele de autorizare printr-un delegat al acesteia sau cu adresă de însoțire. Evidența carnetelor de autorizare eliberate se va ține la ISCIR-INSPECT IT emitentă.

R.6.10 În cazul pierderii carnetului de autorizare, în baza unei cereri scrise din partea posesorului și la care se va anexa dovada publicării pierderii carnetului în Monitorul Oficial al României, conform prevederilor legale aplicabile în astfel de cazuri, ISCIR-INSPECT IT emitentă va elibera un nou carnet de autorizare (duplicat).

R.7 Verificări periodice

R.7.1 Persoanele autorizate, în conformitate cu prevederile prezentei anexe, au obligația să se prezinte din doi în doi ani la examinarea medicală, prezentând rezultatul comisiei menționate la pct. R.7.3.

R.7.2 Pentru îmborsămintarea cunoștințelor profesionale, persoanele autorizate conform prezentei anexe vor fi instruite periodic, odată cu instructajul de protecția muncii, de către personalul tehnic de specialitate desemnat pentru acest scop de către conducerea agentului economic deținător de ascensoare iar rezultatele instruirii periodice vor fi consemnate într-un proces-verbal.

R.7.3 Persoanele autorizate, în conformitate cu prevederile prezentei anexe, vor fi examinate anual pentru verificarea cunoștințelor profesionale și a deprinderilor practice de către o comisie numită de conducerea agentului economic deținător la care acestea își desfășoară activitatea. Din comisie va face parte obligatoriu și responsabilul cu supravegherea și verificarea tehnică a instalațiilor (RSVTI), autorizat de ISCIR-INSPECT IT, sau delegatul ISCIR-INSPECT IT în calitate de președinte al comisiei. Rezultatele examinărilor vor fi consemnate într-un proces-verbal de verificare.

R.7.4 Persoanelor autorizate, în conformitate cu prevederile prezentei anexe, care practică activitatea de liftier pentru care dețin carnet de autorizare și nu se prezintă la examinările menționate la pct. R.7.1 și R.7.3 sau persoanelor autorizate care, în urma examinărilor respective, obțin rezultate necorespunzătoare li se vor retrage carnetele de autorizare de către agentul economic deținător de ascensoare unde lucrează posesorii carnetelor pe timp limitat sau definitiv, după caz.

În cazul inițierii procedurii de retragere definitivă a carnetelor de autorizare, eliberate de ISCIR-INSPECT IT, agenții economici deținători care intenționează să aplice o astfel de măsură vor depune carnetele retrase la ISCIR-INSPECT IT emitentă, comunicând în scris și motivele retragerii acestora.

Retragerea carnetului de autorizare rămâne definitivă numai după confirmarea scrisă a acesteia de către ISCIR-INSPECT IT în cauză.

ANEXA R (continuare)

R.7.5 Persoanele care au întrerupt practicarea efectivă a activității de liftier pentru care sunt autorizate mai mult de un an pot să reia practicarea activității respective numai cu condiția respectării prevederilor de la pct. R.7.1 și R.7.3.

R.7.6 Persoanelor autorizate transferate de la alți agenți economici deținători li se poate încredința deservirea ascensoarelor de tipul celor pentru care sunt autorizate numai după efectuarea unui instructaj de specialitate și a unei practici de acomodare de minimum 16 ore, în raport cu complexitatea ascensorului și numai după examinarea acestora conform prevederilor de la pct. R.7.3.

Pregătirea teoretică și practică se va face pe baza unei programe analitice întocmite de agentul economic deținător și avizate de RSVTI, autorizat de ISCIR-INSPECT IT.

R.8 Sanționarea personalului autorizat

R.8.1 Personalul autorizat, în conformitate cu prevederile prezentei anexe, poate fi verificat de către inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT precum și de către organele în drept ale agentului economic deținător la locul de muncă, în timpul efectuării activităților de deservire și/sau manevrare a ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții, cu privire la modul cum își îndeplinește sarcinile de serviciu și cum aplică cunoștințele teoretice și practice.

Verificarea se va efectua în prezența RSVTI sau a altor persoane competente desemnate de conducerea agentului economic. În cazul în care în urma verificărilor efectuate se constată deficiențe tehnice la ascensoare, datorate personalului de deservire și/sau manevrare autorizat, sau alte abateri care periclitează securitatea în funcționare a ascensoarelor, în funcție de gravitatea lor se vor lua următoarele măsuri:

- a) sesizarea conducerii agentului economic deținător pentru aplicarea de sancțiuni prevăzute în regulamentul de ordine interioară;
- b) consemnarea în carnetul de autorizare a abaterii constatate;
- c) aplicarea unei amenzi, în cazul în care abaterea se încadrează în prevederile legislației în vigoare privind stabilirea și sancționarea contravențiilor;
- d) retragerea carnetului de autorizare pe timp limitat sau definitiv, în funcție de gravitatea abaterii comise;
- e) retragerea definitivă a carnetului după comiterea a 5 abateri consemnate în carnetul de autorizare.

Abaterile consemnate în carnetul de autorizare vor fi aduse la cunoștința ISCIR-INSPECT IT emitente pentru a fi înregistrate în evidența tehnică a acesteia.

Măsurile de la lit. a) și b) se vor lua pe baza procesului-verbal de verificare întocmit de către cei care constată abaterile.

Măsurile de la lit. c), d) și e) se vor aplica numai de către ISCIR-INSPECT IT, pe baza procesului - verbal de verificare întocmit de inspectorul de specialitate al ISCIR-INSPECT IT.

Măsurile precizate la lit. d) și e) vor fi aduse la cunoștința persoanelor sancționate, în scris, și vor fi, în prealabil, aprobate de conducerea ISCIR-INSPECT IT.

ANEXA R (sfârșit)

Deciziile de aplicare a măsurilor precizate la lit. d) și e) pot fi contestate de către persoanele sancționate, în termen de 15 zile de la comunicarea scrisă a acestora, la conducerea ISCIR-INSPECT IT .

R.8.2 În cazul în care personalul autorizat se prezintă la locul de muncă sub influența alcoolului sau deservește ascensorul necorespunzător, astfel încât periclitează securitatea în funcționare a acestuia, conducerea agentului economic deținător, pe lângă sancțiunile prevăzute în regulamentul de ordine interioară, poate retrage carnetul de autorizare pe termen limitat sau definitiv. Retragerea definitivă a carnetului de autorizare devine definitivă numai după confirmarea scrisă transmisă de ISCIR-INSPECT IT agentului economic deținător care a inițiat această măsură de sancționare.

R.8.3 Carnetele de autorizare retrase definitiv se depun la ISCIR-INSPECT IT emitentă.

R.9 Dispoziții finale

R.9.1 Personalul autorizat, conform prevederilor prezentei anexe, este obligat să poarte permanent, la locul de muncă, carnetul de autorizare asupra sa. Lipsa carnetului de autorizare, la verificarea efectuată de către persoanele îndreptățite, este echivalentă cu exploatarea ascensoarelor de către personal neinstruit și neautorizat de ISCIR-INSPECT IT pentru deservire și/sau manevrare.

R.9.2 În cazul uzurii avansate sau deteriorării accidentale a carnetului de autorizare eliberat de ISCIR-INSPECT IT, în baza unei cereri scrise și motivate ISCIR-INSPECT IT va elibera alt carnet de autorizare, pentru înlocuirea celui uzat, cu condiția depunerii carnetului de autorizare uzat la ISCIR-INSPECT.

R.9.3 Orice modificare, adăugire sau ștersătură efectuată în carnetul de autorizare de către persoane neautorizate, neînregistrată în evidența tehnică a ISCIR-INSPECT IT emitente și fără semnătura și ștampila inspectorului de specialitate al ISCIR-INSPECT IT, care a efectuat cele de mai sus, atrage după sine anularea carnetului de autorizare și sancționarea celui vinovat conform legii.

R.9.4 Nerespectarea prevederilor prezentei anexe de către persoanele autorizate sau folosirea de către agenții economici deținători de personal fără instruire și neautorizat, la exploatarea ascensoarelor care conform prevederilor prescripției tehnice necesită personal de deservire instruit și autorizat, va fi sancționată conform legislației în vigoare pe baza proceselor-verbale de constatare întocmite de inspectorii de specialitate ai ISCIR-INSPECT.

R.9.5 Pentru instruirea manevranților trolști metodologia de instruire este asemănătoare cu următoarele precizări:

- a) avizarea cursurilor de instruire nu trebuie să fie efectuată de către ISCIR-INSPECT IT;
- b) examinarea cursanților se face de către o comisie internă, numită de conducerea agentului economic care a organizat cursul, din care nu trebuie să lipsească RSVTI;
- c) carnetului de manevrant se va elibera de către agentul economic care a organizat cursul.

ANEXA S**Programa analitică pentru cursul de pregătire în vederea autorizării liftierilor pentru ascensoare de persoane și materiale pentru șantiere de construcții****Generalități**

- S.1** ISCIR-INSPECT IT examinează candidații și eliberează autorizația de „liftier” deservenților și/sau manevranților de ascensoare de persoane și materiale pentru șantiere de construcții.
- S.2** Stagiul minim necesar de practică pentru obținerea autorizației de liftier este de 20 ore. Această practică constă în deservirea efectivă a ascensorului sub supravegherea liftierului autorizat (supraveghetor), fiecare candidat fiind repartizat la un anumit ascensor. Este interzisă efectuarea practicii, în același timp, de către mai mulți candidați la un ascensor.
- S.3** În cadrul programului de efectuare a practicii stabilite prin cursul de pregătire, candidații vor trebui să efectueze în mod obligatoriu cel puțin următoarele manevre și lucrări practice:
- a) manevre de punere în funcțiune și oprire a ascensorului;
 - b) aducerea persoanelor la palier în cazul opririi cabinei între stații, datorită întreruperii alimentării cu energie electrică.

ANEXA S (continuare)
Programa analitică
pentru cursul de pregătire în vederea autorizării liftierilor

I Partea teoretică și practică	Numărul orelor de predare	
	Teoretic ă	Practică
a) Noțiuni generale <ul style="list-style-type: none"> • Felurile curentului electric; Surse de curent folosite la instalația unui ascensor • Protecția prin legare electrică la pământ • Siguranțe, contacte, electromagneți, relee, automate de protecție etc. 	4	-
b) Clasificarea ascensoarelor; Descrierea tipurilor uzuale <ul style="list-style-type: none"> • Clasificarea după destinație, modul de deservire, acționare, amplasare, construcție puț, viteze etc. • Descrierea ansamblurilor părții mecanice (puț, cabină, cabluri, glisiere, uși, cameră troliu, troliu etc.) • Descrierea ansamblurilor părții electrice (instalația electrică, sistemele de comandă și acționare, panoul de comandă și iluminat etc.) 	25	- 5
c) Componente de securitate <ul style="list-style-type: none"> • Dispozitive de prindere pe glisiere (paracăzătoare) • Limitatorul de viteză • Limitatoare de capăt de cursă • Contacte electrice de siguranță • Frâne cu electromagneți sau servomotor • Tampoane 	15	5
d) Responsabilitățile liftierilor	3	3
e) Manevrarea și exploatarea ascensoarelor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții <ul style="list-style-type: none"> • Verificarea tehnică a ascensoarelor (autorizare periodică și după reparație) și încercări în sarcină • Autorizația de funcționare (cartea ascensorului) • Registrul de supraveghere și instrucțiuni de exploatare • Regim de lucru • Întreținerea, revizia tehnică și repararea ascensoarelor • Analiza cauzelor care determină deranjamente mai frecvente la ascensoare și măsuri de luat • Modul de executare a comenzilor; Comenzi nepermise 	14	10

ANEXA S (sfârșit)

I Partea teoretică și practică	Numărul orelor de predare	
	Teoretică	Practică
f) Avarii și accidente la ascensoare <ul style="list-style-type: none"> • Cauzele avariilor și accidentelor • Măsuri pentru evitarea și eliminarea avariilor și accidentelor 	2	-
g) Tehnica securității muncii <ul style="list-style-type: none"> • Legislația în vigoare privind protecția muncii • Echipamentul de protecție • Măsuri de prim ajutor în caz de avarii, de incendiu și în caz de accidente la ascensoare etc. 	5	2
h) Legislație, regulamente, instrucțiuni <ul style="list-style-type: none"> • Decret 587/1973 și Decret 417/1985, HG 1.340/2001 • PT – Colecția ISCIR în vigoare pentru ascensoare și pentru autorizarea personalului de deservire • Instrucțiuni tehnice interne întocmite de deținător 	4	-
i) Educație <ul style="list-style-type: none"> • Disciplina în muncă; Respectarea legislației, a PT–Colecția ISCIR, a normelor de tehnica securității și protecției muncii etc. 	3	-

Recapitulație:

I Partea teoretică 75 ore

Partea practică25 ore

II Verificarea însușirii cunoștințelor - 1 oră/candidat

ANEXA T

**Model pentru adeverința de absolvire a cursurilor
pentru autorizarea liftierilor**

AGENT ECONOMIC

.....

Localitatea.....

ADEVERINȚĂ DE ABSOLVIRE

Nr.....din.....

Prin prezenta se adeverește că dl. (dna.).....
angajat(ă) la¹⁾..... născut(ă) la data de
..... în localitatea sector/ județ
..... având ca studii de bazăși calificarea
.....a urmat și a absolvit cursul de specializare ținut la
.....²⁾.....
de la până la

Prezenta adeverință s-a eliberat pentru a-i servi absolventului la examenul de autorizare de
către ISCIR –INSPECT IT ca³⁾.....

DIRECTOR,

RESPONSABIL DE CURS,

(Numele, prenumele, semnătura, ștampila)

(Numele, prenumele, semnătura)

1) Se va scrie denumirea agentului economic și localitatea de reședință.

2) Locul de desfășurare a cursului de specializare.

3) Se va preciza ”activitatea operativă” pentru care a fost instruit absolventul.

ANEXA U

**Model pentru adeverința de efectuare a practicii
obligatorii pentru autorizarea liftierilor**

AGENT ECONOMIC

.....

Localitatea.....

ADEVERINȚĂ DE PRACTICĂ

Nr.-----din-----

Prin prezenta se adeverește că dl. (dna.)
născut (ă) la data deîn localitatea
județul angajat (ă) la¹⁾.....

.....
a efectuat practica la ascensor de persoane și materiale pentru șantiere de construcții sub
supravegherea dlui. (dnei.)²⁾..... de la
.....până la totalizând.....ore.

În acest timp dl. (dna.).....a depus interes în însușirea
deprinderilor practice, a corespuns cerințelor și se poate prezenta la examenul de autorizare.

Prezenta adeverință s-a eliberat pentru a-i servi la examenul de autorizare.

DIRECTOR,

RESPONSABIL CU SUPRAVEGHEREA
ȘI VERIFICAREA TEHNICĂ A
INSTALAȚIILOR ,

SUPRAVEGHETOR
DE PRACTICĂ,

(Numele, prenumele,
semnătura, ștampila)

(Numele, prenumele, semnătura)

(Numele, prenumele,
semnătura)

1) Se va scrie denumirea agentului economic și localitatea de reședință.

2) Se va scrie numele și prenumele supraveghetorului de practică sub supravegherea căruia s-a efectuat practica.

ANEXA V

UNITATEA

(care a organizat cursul de specializare)

.....

Localitatea

PROCES-VERBAL Nr..... din
cu rezultatele obținute la examenul de autorizare ca liftier a următorilor candidați:

Nr. crt.	Numele și prenumele	Data nașterii	Locul nașterii (localitatea, județ)	CNP ¹⁾	Pregătirea școlară anterioară	Unitatea la care lucrează și localitatea	Rezultatul obținut la examen		Numărul carnetului de autorizare	Semnătura de primire	Obs.
							Admis (A) Respins (R)				
							teoretic	practic			

Dosarele candidaților de mai sus au fost verificate de către comisie și găsite complete iar cele ale candidaților reușiți, împreună cu lucrarea scrisă și un exemplar din procesul-verbal, au rămas la unitatea de specialitate organizatoare a cursului.

PREȘEDINTE COMISIE

(numele, prenumele, semnătura , ștampila)

.....

DIRECTOR UNITATE ORGANIZATOARE,

(numele, prenumele, semnătura, ștampila)

.....

RESPONSABIL CURS,

(numele,prenumele, semnătura)

ALȚI MEMBRI AI COMISIEI

(numele,prenumele, semnătura)

1) CNP – Cod numeric personal.

ANEXA X
(Coperta carnetului de autorizare)
(Sigla ISCIR)

AUTORIZAȚIE

Inspecția de stat pentru controlul cazanelor,
recipientelor sub presiune și instalațiilor de ridicat
- ISCIR -

(Pe prima copertă, în interior)

Posesorul autorizației are obligația să cunoască și să aplice întocmai prevederile prescripțiilor tehnice - Colecția ISCIR și ale instrucțiunilor specifice referitoare la exploatarea instalațiilor respective. Acesta trebuie să se prezinte din doi în doi ani la examenul medical și anual la verificarea cunoștințelor în fața comisiei din unitatea unde lucrează.

Autorizația este personală, se va păstra permanent asupra posesorului în bună stare și se va prezenta la cererea delegatului ISCIR-INSPECT și a organelor împuternicite ale deținătorului.

Posesorul autorizației nu poate deservi decât instalații de tipul celor înscrise în autorizație.

Este interzisă deservirea instalațiilor dacă acestea nu sunt autorizate să funcționeze, exceptând cazurile în care se execută verificări și încercări în vederea punerii în funcțiune sau omologării prototipurilor. Autorizația se poate retrage de către organele oficiale de verificare ale deținătorului când posesorul este găsit sub influența alcoolului în timpul serviciului sau când se constată că a săvârșit abateri grave care periclitează securitatea instalației și a persoanelor.

Autorizația poate fi retrasă de ISCIR-INSPECT, pe baza cererii deținătorului, când:

- se constată abateri de la instrucțiunile de deservire a instalațiilor;
- personalul are o slabă pregătire în meseria respectivă și dă dovadă de lipsă de interes în îmborsărea cunoștințelor profesionale;
- se constată modificări, adăugiri sau ștersături în carnetul de autorizare, fără viza ISCIR-INSPECT. Modificarea carnetului de autorizare se consideră falsificare de acte publice și se sancționează conform legii.
- după notarea a 5 abateri în carnet, autorizația se retrage definitiv.

În cazul pierderii carnetului de autorizare persoana în cauză poate obține un nou carnet de la ISCIR-INSPECT în baza unei cereri scrise vizate de unitatea unde lucrează, cu condiția publicării pierderii conform normelor legale privind pierderea actelor oficiale. ¹⁾

1) În cazul în care este necesar textul se va continua și pe interiorul ultimei coperte.

ANEXA X (continuare)

(Pagina 1)

ROMÂNIA
Inspecția de Stat pentru Controlul Cazanelor, Recipientelor sub Presiune și Instalațiilor de Ridicat
- ISCIR -

AUTORIZAȚIE

Nr. ¹⁾ _____
_____ ²⁾

-
- 1) Numărul autorizației se va scrie pe fiecare pagină, în partea de jos.
 - 2) În partea de jos, dreapta sau stânga, se va scrie numărul paginii respective (pe toate paginile carnetului).
-

(Pagina 2)

AUTORIZAȚIE DE _____ ¹⁾ _____
Numele.....
Prenumele.....
Data și locul nașterii
CNP ²⁾
Se autorizează a deservi
din grupa..... (.....) tipul
Eliberat de ³⁾
.....
în baza procesului-verbal nr. din
Delegat ISCIR-INSPECT.....
(Semnătura și ștampila)
Nr. _____

-
- 1) Completarea carnetului se va face cu tuș negru.
 - 2) CNP – Cod numeric personal.
 - 3) Denumirea ISCIR-INSPECT emitente.
-

ANEXA X (continuare)

(Pagina 3)

Loc pentru fotografie
Semnătura posesorului

Data eliberării
Completat de

INSPECTOR ȘEF ISCIR-INSPECT IT¹⁾.....
(numele, prenumele, semnătura, ștampila)

Nr.-----

1) Localitatea de reședință.

(Paginile 4, 5 și 6)

EXTINDEREA VALABILITĂȚII AUTORIZAȚIEI

1) Unitatea ISCIR-INSPECT
Nr. proces-verbal și data
Se autorizează a deservidin grupa.....(.....)
tipul.....
Președinte comisie
.....
(numele, prenumele, semnătura, ștampila)

2)

Nr._____

NOTA – Textul de la pct.1) se va repeta de 2 ori pe pagină.

ANEXA X (sfârșit)

(Paginile 7, 8, 9 și 10)

EXAMINĂRI ANUALE

Nr. proces-verbal Data	Denumirea deținătorului	Președintele comisiei (numele, prenumele, semnătura, ștampila)
1)		

Nr. _____

1) Pe fiecare pagină se vor tipări 5 rânduri.

(Paginile 11 și 12)

ABATERI
de la normele legale în vigoare

Nr. proces-verbal Data	Natura abaterii Sancțiunea	Organul care a constatat abaterea (numele, prenumele, semnătura, ștampila)
1)		

Nr. _____

1) Pe fiecare pagină se vor tipări 3..... 5 rânduri.

ANEXA Y

Instalații care nu fac obiectul prescripției tehnice

Nu fac obiectul prevederilor prescripției tehnice următoarele instalații, care sunt reglementate prin alte prescripții tehnice:

- a) ascensoarele pentru materiale și pentru materiale și persoane montate în puțuri care fac parte din construcția pe care o deservesc și au un caracter permanent;
- b) ascensoarele cu schip;
- c) platformele și nacelele pentru șantiere de construcții, care se deplasează fără a fi ghidate pe glisiere;
- d) ascensoarele și platformele cu acționare manuală pentru șantiere de construcții;
- e) ascensoarele pentru șantierele de construcții de pe construcții plutitoare sau de pe nave;
- f) ascensoarele special proiectate și construite cu destinație militară și pentru poliție și ordine publică.

Instalațiile menționate la lit. d), e) și f) vor fi supuse prevederilor prescripțiilor tehnice elaborate de ministerele în administrarea cărora se află acestea, ținând seama în mod corespunzător de prezenta prescripție tehnică.

**MODIFICĂRI DUPĂ
PUBLICARE**

Evidența modificărilor și completărilor

Indicativul documentului de modificare și completare	Monitorul Oficial, Partea I, Nr./an	Puncte modificate